

## **Regulamentul de intervenție pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor din zona de protecție a monumentelor istorice si pentru zone construite protejate in Municipiul Miercurea-Ciuc**

### **CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE**

Prezentul Regulament constituie baza procedurii de aplicare a prevederilor Legii 153/2011 completată și modificată de legea nr. 166/2016 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor din zonele de protecție de arhitectură ale localităților. Regulamentul stabilește modul de intervenție asupra clădirilor din zona de protecție de arhitectură, pe zone prioritare de intervenție, în concordanță cu programul multi-anual de realizare a intervențiilor pentru protejarea și conservarea patrimoniului construit, program aprobat cu HCL nr. 250/2023. Regulamentul se aplică tuturor clădirilor cuprinse în zonele prioritare de protecție arhitectural-ambientală al Municipiului Miercurea-Ciuc. Proprietarii clădirilor au obligația de a realiza lucrările de intervenție și protejare a clădirilor, dacă acestea prezintă degradări care pun în pericol viața, integritatea fizică, sănătatea și siguranța populației, și care afectează calitatea mediului, a cadrului construit urban și a spațiilor publice.

1.1 SCOPUL prezentului Regulament este de a instrumenta aplicarea Programului Multianual pentru realizarea lucrărilor de intervenție asupra clădirilor cu valoare cultural arhitecturală din zonele de acțiune prioritară al Municipiului Miercurea-Ciuc aprobată cu HCL. Nr 250/2023

1.2 Scopul Regulamentului este atins prin realizarea următoarelor OBIECTIVE:

- a) gestionarea eficientă a patrimoniului construit;
- b) asigurarea unui climat de siguranță pe domeniul public (trafic pietonal și rutier);
- c) creșterea conștiinței civice a cetățenilor privind apartenența la oraș, prin implicarea directă în reabilitarea și întreținerea patrimoniului construit;
- d) creșterea atractivității turistice și investitoriale a orașului.

#### **1.3 CADRUL LEGAL**

- Legea 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată
- Legea 193/2019 pentru modificarea și completarea Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- Ordinul MLPTL 839 din 17 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată
- Legea 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu toate modificările și completările ulterioare, republicată
- Legea 350/2001 actualizată, privind amenajarea teritoriului și urbanismul
- HG nr.525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicat

- Legea 153/2011 privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor, completată și modificată de Legea 166/2016
- Hotărârea Guvernului nr. 945/2011 privind Normele metodologice din 28 septembrie 2011 pentru aplicarea Legii nr. 153/2011 privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 2314/2004 din 8 iulie 2004 al Ministerului Culturii și Cultelor privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute
- Ordin 2361 din 12 iulie 2010 pentru modificarea anexei nr.1 la Ordinul 2314/2004
- LEGE nr. 157 din 7 octombrie 1997 privind ratificarea Convenției pentru protecția patrimoniului arhitectural al Europei, adoptată la Granada la 3 octombrie 1985
- Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor
- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ
- Legea nr. 227 / 2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare 2
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Local privind taxele și impozitele locale și Regulamentul privind
- acordarea facilităților fiscale, conform Codului Fiscal în vigoare la data aplicării;
- Planul Urbanistic General și Regulamentul Local de Urbanism al municipiului Miercurea-Ciuc, aprobat cu H.C.L. nr. 200/2012, anulat de către instanță prin Decizia nr.171/19.01.2017 a Curții de Apel București completat și reaprobat cu H.C.L. nr. 376/21.12.2018, și prelungit cu H.C.L. 346/28.10.2022;
- Reglementări-cadru pentru "Ansamblu urban Strada Petőfi Sándor și strada Márton Áron (fosta George Coșbuc )" din municipiul Miercurea-Ciuc Regulamente locale de urbanism aferente documentațiilor de urbanism aflate în vigoare aprobat prin H.C.L. nr. 220/2008;
- Avizul Ministerul Culturii și Patrimoniului Național nr.116/U/17.03.2011 privind reactualizare Plan Urbanistic General și R.L.U. aferent, municipiului Miercurea-Ciuc, județul Harghita;
- Alte acte normative care reglementează măsuri de punere în valoare a patrimoniului istoric, cultural sau arhitectural.

#### 1.4 GLOSAR DE TERMENI

Termenii utilizați în cuprinsul prezentului regulament au următorul înțeles:

- a) stil arhitectural** – totalitatea caracteristicilor arhitecturale, artistice și tehnice specifice unei epoci, care definesc imaginea unitară a unei clădiri și care îi conferă statutul de operă de artă și arhitectură;
- b) anvelopă** – ansamblul constructiv de închidere perimetrală a clădirii, compus din fațade la aliniament și fațade spre curțile/gangurile interioare, indiferent de materiale și sistem de realizare, precum și sistem de acoperire-terasă sau învelitoare-, inclusiv elementele exterioare funcționale și de plastică arhitecturală, precum balcoane, logii, bovindouri, aticuri, cornișe, ornamente- brâuri, ancadramente, trafoare, bosaje, profile- și altele asemenea;
- c) acoperiș** – componenta structurală aflată la partea superioară a unei construcții care o acoperă și o protejează de intemperii; acoperișul cuprinde mai multe elemente: șarpantă, învelitoare, hornuri, fleuron, lucarne etc.;

- d) fațadă** – este suprafața exterioară a fiecăruia din pereții sau ansamblurile construcțiilor care delimitează un edificiu în raport cu mediul înconjurător; fațadele reprezintă proprietate comună și se reabilitează integral, ca un tot unitar, indiferent de numărul proprietarilor din imobil;
- e) calcan** – Perete exterior din spate sau lateral al unei case, destinat să fie acoperit de zidul asemănător al clădirii vecine;
- f) cornișă** – Partea superioară, ieșită în afară și ornamentată, a zidului unei construcții, având rolul de a sprijini acoperișul și de a împiedica scurgerea apei de ploaie pe fața clădirilor;
- g) soclu** – Partea inferioară, de obicei ieșită în afară, a unei clădiri;
- h) gargui** – element de construcție destinat evacuării directe, prin cădere liberă, a apelor pluviale colectate de pe acoperișuri, terase, balcoane;
- i) elemente decorative ale fațadei** – fragmente ale unei construcții cu tratare bi- sau tridimensională, legate în principal de finisaj (brâuri profilate, ancadramente, bosaje, balustrade etc), care se compun într-un ansamblu al elementelor formale și creează în mare măsură ambianța vizuală și caracterul unui edificiu;
- j) burlan** – element de construcție vertical destinat colectării apelor pluviale din jgeaburi;
- k) jgheab** – element de construcție orizontal destinat colectării apelor pluviale de pe acoperișuri sau terase;
- l) tâmplărie** – elemente de închidere verticală, caracterizate de geometrie, material și culoare (ferestre, uși, porți, decorații de lemn etc); tâmplăria unei fațade trebuie să aibă aspect unitar și să contribuie la aspectul arhitectural al fațadei;
- m) lacună** – lipsa unui element decorativ sau finisaj, care face obiectul unei restaurări arhitecturale;
- n) vitrină** – element decorativ de fațadă, amplasat de regulă la parterul comercial al clădirii, cu deschidere mai amplă spre spațiul public;
- o) aliniament** – este limita dintre domeniul public și domeniul privat. O clădire este construită la aliniament dacă este amplasată la limita dintre domeniul public și cel privat;
- p) împrejmuire** – în sensul prezentului regulament reprezintă construcția sau amenajările (plantatiile sau gardurile vii) cu caracter definitiv sau temporar, amplasate pe aliniament sau pe celelalte laturi ale parcelei, pentru a o delimita de domeniul public sau de proprietățile învecinate;
- q) reparații capitale** – înlocuirea sau refacerea parțială sau completă a unor elemente principale ale construcției;
- r) reparații curente** – ansamblu de operații efectuate asupra unei construcții în vederea menținerii sau readucerii în stare de normală de funcționare, fără afectarea stabilității și integrității acesteia;
- s) reabilitare** – orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru îmbunătățirea performanțelor de siguranță și exploatare a construcțiilor și a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare și aducerea acestora la nivelul cerințelor esențiale de calitate prevăzute de lege;
- t) restaurare** – lucrări de intervenție pe clădiri cu valoare istorică și estetică, care urmăresc restabilirea unității stilistice a clădirii, menținerea caracterului ei istoric, a tehnicii și a materialelor acesteia, fiind interzise modificări în caracterul, configurația, caracteristicile și detaliile speciale care au condus la decizia de protejare a imobilului;
- u) mică intervenție/conservare** – lucrări de mici reparații și întreținere a anvelopei clădirii, intervenții care NU modifică aspectul arhitectural al fațadelor și/sau al sistemului de acoperire și respectă imaginea urban-arhitecturală a zonei adiacente, caracterul zonei și păstrează identitatea acesteia;
- v) întreținere curentă** – set de lucrări pentru menținerea clădirii în bune condiții, asigurând aspectul durabil și stabilitatea construcției, fără a afecta integritatea acesteia;
- w) recepția la terminarea lucrărilor** – recepția efectuată la terminarea lucrărilor de intervenție;

x) **recepția finală** – recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție de bună execuție de 5 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor;

## **CAPITOLUL 2 – COORDONAREA PROGRAMULUI MULTIANUAL**

2.1. Programul Multianual, Inventarul clădirilor din **Zonele de acțiune prioritară (ZAP)** și a proprietarilor acestora, stabilirea zonelor de acțiune prioritară și regulamentele de intervenție aferente se avizează de **Comisia de coordonare a Programului Multianual** (denumită în continuare **Comisia**) și se aprobă, respectiv se actualizează ori de câte ori este necesar, prin Hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Miercurea-Ciuc.

### **2.2. Componenta Comisiei**

Constituirea prin **Dispoziția primarului nr. 952 din 07 iunie 2024** al Comisiei de coordonare a Programului multianual privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor din care face parte cel puțin un reprezentant de la:

- **Direcția Generală Arhitect Șef și Gospodărire Urbană**
- **Direcția juridică, contencios administrativ și administrație publică locală**
- **Direcția economică**
- **Direcția proiecte cu finanțare nerambursabilă (Serviciul achiziții publice și investiții)**
- **Viceprimarul de resort.**

După caz un reprezentant de la **Ordinul Arhitecților din România – Filiala Cv-Hr-Bv**, un reprezentant al **Direcției Județene pentru Cultură Harghita** și un reprezentant al **Inspectoratului de Stat în Construcții**, după caz arhitecți, ingineri, precum și experți tehnici în construcții.

**Fiecare membru al comisiei va semna o declarație de imparțialitate.**

### **2.3. Funcționarea Comisiei**

- (1) Comisia de coordonare va pregăti **procedura operațională de aplicare privind Creșterea Calității Urbane și Procedura operațională de emitere a certificatelor de urbanism și al autorizațiilor de construcții în regim de urgență**;
- (2) Comisia se întrunește periodic (lunar, trimestrial), iar ședințele Comisiei sunt conduse de un președinte desemnat prin dispoziția primarului, dintre membrii Comisiei.
- (3) În cadrul primei întruniri va fi desemnat și secretariatul Comisiei, ce va fi compus din 2 (două) persoane- una desemnată din cadrul **Direcția Generală Arhitect Șef și Gospodărire Urbană** și una desemnată din cadrul **Direcției Județene pentru Cultură Harghita**.
- (4) Președintele va convoca membrii Comisiei și va prezenta acestora Referatele de oportunitate înaintate de secretariatul Comisiei. Comunicările secretariatului Comisiei vor fi înaintate în scris pe mail la adresele stabilite de comun acord cu președintele Comisiei.
- (5) Comisia va invita la lucrările sale experți în diferite domenii, pentru clarificarea stării clădirilor și a tipului necesar de intervenții pentru fiecare proiect în parte și va publica deciziile luate.

### **2.4. Atribuțiile secretariatului comisiei:**

- a) Centralizează documentațiile referitoare la intervenții, pentru analiză în Comisie;
- b) Informează membrii Comisiei asupra agendei și a datei de desfășurare a ședinței;
- c) Întocmește procesul verbal al ședinței și hotărârile Comisiei;
- d) Transmite membrilor Comisiei rezultatele ședinței.

## 2.5. Atribuțiile Comisiei:

a) Comisia va pregăti Procedura operațională de aplicare privind Creșterea Calității Urbane și Procedura operațională de emitere a Certificatelor de urbanism și al Autorizațiilor de construcții în regim de urgență;

b) În conformitate cu procedura agreată va fi **verificat vizual sistematic, identificat și inventariat deținătorul** de orice fel al clădirilor care, prin nivelul de degradare a sistemului de închidere perimetrală, pun în pericol sănătatea, viața, integritatea fizică și siguranța populației și/sau afectează calitatea mediului înconjurător, a cadrului urban construit și a spațiilor publice urbane, în temeiul și cu respectarea legislației în vigoare privind calitatea în construcții în concordanță cu zonele de acțiune prioritare stabilite.

### Implementarea programului

c) **Elaborarea regulamentelor de intervenție pentru Zone de acțiune prioritare (ZAP) conform Program multianual privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor – 2023-2025 aprobat prin H.C.L. 250/2023**, în baza strategiei de dezvoltare și a planurilor de urbanism aprobate, precum și stabilirea termenelor specifice pentru îndeplinirea măsurilor de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, pentru fiecare categorie de zone de pe teritoriul localității. Pentru zonele cu clădiri clasate/în curs de clasare ca monumente istorice, pentru zonele de protecție a monumentelor istorice ori pentru zonele construite protejate aprobate în condițiile legii, regulamentele de intervenție se avizează de către Ministerul Culturii sau serviciile sale deconcentrate, după caz.

d) **Elaborarea ghidului de finanțare** a Programului multianual privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor cu documentația aferentă, cerere de finanțare, cheltuieli eligibile, condiții de finanțare, criterii de conformitate, criterii de eligibilitate, grila de punctaj, contract de finanțare, stipularea conținutului **dosar de intervenții** în conformitate cu legislația în vigoare, Legii nr. 153/2011 și H.G. nr. 945/2011, etc.

e) **Notificarea deținătorilor**, privind obligația ca, din proprie inițiativă, să ia măsuri de realizare a lucrărilor de intervenție pentru reabilitarea structural-arhitecturală a anvelopei clădirilor, conform conținut-cadru al Anexa nr. 1 din Legea nr. 153/2011;

f) **Monitorizarea deciziei deținătorului**, deținătorul persoană juridică/asociație de proprietari luată prin hotărâre emisă în condițiile legii ori, după caz, acordul scris al deținătorului persoană fizică privind realizarea măsurilor notificate și asigurarea sumelor necesare proiectării și executării lucrărilor de intervenție.

g) **Finanțarea programului** în conformitate cu Capitolul IV: Finanțarea a Legii 153/2011, capitolul III, V și VI al H.G. nr. 945/2011.

### Monitorizare

h) **Monitorizarea și controlarea proiectării lucrărilor de intervenție**, precum și avizarea lucrărilor de intervenție în cazul clădirilor clasate/în curs de clasare ca monumente istorice și/sau aflate în zonele de protecție a monumentelor istorice ori în zone construite protejate, în conformitate cu art.11 a Legii 153/2011. Prin derogare de la prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, certificatul de urbanism și autorizația de construire pentru executarea lucrărilor de intervenție în condițiile programului se eliberează, în regim de urgență, în cel mult 15 zile de la data înregistrării solicitării, cu scutire de taxă și în conformitate cu Capitolul IV, secțiunea 1 și secțiunea 2 al H.G. nr. 945/2011;

i) **Monitorizarea și controlarea executării lucrărilor de intervenție**, în conformitate cu art.9 a Legii 153/2011 și Capitolul II, secțiunea 3 al H.G. nr. 945/2011, și dispozițiilor interne.

j) **Monitorizarea și controlarea recepției la terminarea lucrărilor de intervenție** în conformitate cu legislația în vigoare și Capitolul IV, secțiunea 3 al H.G. nr. 945/2011 inclusiv monitorizarea recepției

finale, după expirarea perioadei de garanție de bună execuție de 5 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.

k) **Monitorizarea și controlarea obligațiilor și răspunderilor** în conformitate cu art.29 a Legii 153/2011 și dispozițiilor interne;

l) **Aplicarea sancțiunilor** în conformitate cu Capitolul VI: Sancțiuni a Legii 153/2011 și dispozițiilor interne;

Pentru ducerea la îndeplinire a obligațiilor ce îi revin, Comisia și Primăria Municipiului Miercurea-Ciuc prin Direcția Arhitect-Şef colaborează în condițiile legii, cu toate instituțiile administrative la nivel local și/sau central și cu alte organizații și entități de specialitate abilitate în acest sens și/sau subordonate Consiliul Local al Municipiului Miercurea-Ciuc.

### **CAPITOLUL 3 – TIPURILE DE INTERVENȚIE**

Intervențiile pentru repararea sau reabilitarea anvelopei clădirilor pot fi:

1. Intervenții cu autorizație de construire, cu co-finanțare din bugetul local
2. Intervenții cu autorizație de construire, fără co-finanțare din bugetul local
3. Mici intervenții, fără autorizație de construire

#### **3.1. Intervenții cu autorizație de construcție, cu co-finanțare din bugetul local al Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc**

##### **Pasul 1 : Inițierea intervenției**

(1) Dacă inițiator este Primăria Municipiului Miercurea-Ciuc prin **Comisia de coordonare**, trimite Notificări la toți proprietarii din clădirile selecționate pentru intervenții în anul în curs. Notificarea menționează lucrările de intervenție necesare la anvelopa clădirii și drepturile și obligațiile proprietarilor, iar formatul notificării e cel stabilit de lege (Anexa 1- Notificare).

(2) Dacă inițiatori sunt proprietarii, ei hotărăsc din proprie inițiativă să reabiliteze anvelopa clădirilor, fără a fiificați. Ei vor urma aceiași pași ca și proprietariiificați.

##### **Pasul 2: Evaluarea tehnică a intervenției**

(1) **Comisia de coordonare** va propune contractarea documentațiilor pentru completarea Notei tehnice de constatare. Nota tehnică de constatare stabilește starea tehnică a clădirii privind îndeplinirea cerințelor de calitate a construcțiilor, în principal a cerințelor esențiale: rezistență mecanică și stabilitate, securitate la incendiu și siguranță în exploatare, prin aplicarea metodei de evaluare calitativă prin examinare directă a clădirii, la fața locului. (Anexa 2- Nota tehnică de constatare)

(2) În cazul în care din Nota tehnică de constatare rezultă că este nevoie de o expertiză tehnică pentru structura de rezistență și/sau terenul de fundare al clădirii sau pentru lucrări de consolidare/reparații la structura de rezistență a clădirii, expertiza și lucrările vor fi realizate de proprietari pe cheltuială proprie. După finalizarea lucrărilor de consolidare sau reparație la structura clădirii, proprietarii pot solicita includerea în program.

##### **Pasul 3 : Elaborarea documentației tehnice**

(1) Proprietarii contractează realizarea documentației tehnice pentru autorizarea construcției. Documentația tehnică cuprinde proiectul tehnic și detalii de execuție pentru autorizație de construire, cu respectarea nivelului de performanță stabilit de legile privind calitatea construcțiilor și asigurând respectarea calității estetice, arhitecturale și ambientale a clădirii.

(2) **Dosarul tehnic pentru obținerea autorizației de construire** cuprinde:

- a) Cerere de autorizare (Anexa 3- Cerere de autorizare)
- b) Nota tehnică de constatare;

- c) Certificat de urbanism;
  - d) Studii și analize conform tipului de regim de protecție al clădirii sau conform Notei de constatare (ex. studiu istorico-arhitectural, studiu de parament, studiu de componente artistice piatră, lemn, metal etc, analize de laborator pe materiale sau alte studii necesare), dacă este cazul;
  - e) Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de intervenție, conform Legii 50/1991, modificată și actualizată;
  - f) Deviz lucrări (lucrări, materiale, manoperă, organizare de șantier, ocuparea domeniului public).
- (3) Dosarul tehnic pentru obținerea avizului tehnic prealabil al Arhitectului Șef, aprobat de Primarul municipiului Miercurea-Ciuc:**

Lucrările de intervenție care pot fi executate fără autorizație de construire, se realizează cu avizul tehnic prealabil al arhitectului-șef al municipiului Miercurea-Ciuc, care are obligația de a asigura realizarea coerenței lucrărilor de intervenție asupra clădirii cu imaginea urban-arhitecturală a zonei adiacente, respectarea caracterului zonei și păstrarea identității acesteia.

Documentația cuprinde:

- a) Cerere de emitere a avizului tehnic prealabil al arhitectului Șef;
- b) Nota tehnică de constatare;
- c) Studii și analize conform tipului de regim de protecție al clădirii sau conform Notei de constatare (ex. studiu istorico-arhitectural, studiu de parament, studiu de componente artistice– piatră, lemn, metal etc, analize de laborator pe materiale sau alte studii necesare);
- d) Avizul/Punctul de vedere al D.J.C. pentru realizarea intervenției (Anexa 5– Cerere aviz Direcția Județeană de Cultură)
- e) Memoriu lucrări de intervenție cu descrierea situației existente și a situației propuse
- f) Colaj fotografic;

**(4) Eliberarea documentelor pentru autorizarea lucrărilor de intervenție:**

- a) Autorizația de construire pentru executarea lucrărilor de intervenție se eliberează, în regim de urgență, în cel mult 15 zile de la data înregistrării solicitării, cu scutire de taxă.
- b) Avizul tehnic prealabil al Arhitectului Șef se emite cu titlu gratuit, în cel mult 7 zile de la înregistrarea documentației tehnice depuse la sediul Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc.

**Comisia de coordonare** prin Direcția Generală Arhitect Șef și Gospodărire Urbană asigură asistență proprietarilor pentru completarea dosarului tehnic pentru obținerea autorizației de construire sau al avizului tehnic prealabil al arhitectului Șef, aprobat de Primarul Municipiului Miercurea-Ciuc, după caz.

**Pasul 4: Cofinanțarea din bugetul local al Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc**

- (1) Proprietarii care și-au dat acordul pentru realizarea și finanțarea lucrărilor de intervenție, pot solicita Municipiului Miercurea-Ciuc cofinanțarea cu 20% din valoarea execuției lucrărilor, sub formă de grant.
- (2) Proprietarii întocmesc Dosarul financiar, care cuprinde:
  - a) Cererea de finanțare pentru imobil (în anexa cererii se menționează contribuția fiecărui proprietar în parte, iar sumele contribuțiilor proprietarilor trebuie să acopere minimum 80 % din valoarea lucrărilor de intervenție) (Anexa 4– Cerere finanțare nerambursabilă);
  - b) Calculul contribuției financiare a fiecărui proprietar/coproprietar, în raport cu cotele-părți indivize din proprietatea comună aferentă fiecărei proprietăți individuale;
  - c) Acordul de plată al proprietarilor pentru contribuția ce le revine la finanțarea intervenției având anexat calculul contribuțiilor pe proprietari;
  - d) Dovada deținerii de către proprietari a minim 40 % din costul intervenției (Jumătate din partea privată de 80%)

(3) Dosarul financiar este analizat și monitorizat de Direcția Arhitect Șef împreună cu Direcția Economică din cadrul Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc.

(4) Se emite Hotărârea Consiliului Local de finanțare a intervenției pentru fiecare imobil selectat de către comisie, în baza criteriilor de selecție anexate la prezentul regulament. Hotărârea menționează suma totală alocată pentru intervenție din bugetul local, suma alocată fiecărui proprietar/coproprietar și contribuția financiară a fiecărui proprietar/coproprietar, în raport cu cotele-părți indivize din proprietatea comună aferentă fiecărei proprietăți individuale.

(5) La solicitarea unor proprietari pentru preluarea în avans a cheltuielilor din bugetul local cu recuperarea sumelor până la sfârșitul lucrărilor sau prin taxa de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, se emit separat Hotărâri ale Consiliului Local.

#### **Pasul 5: Contractarea și execuția lucrărilor de intervenție**

(1) Proprietarii contractează execuția lucrărilor de intervenție cu o firmă de construcții cu experiență dovedită în reabilitarea clădirilor istorice. La contractul de execuție a lucrărilor se atașează devizul de lucrări și materiale, conform prevederilor detaliilor de execuție din proiect și recomandărilor Direcției Județene de Cultură.

(2) Lucrările de intervenție se execută conform prevederilor Autorizației de construire.

(3) Coordonarea și monitorizarea execuției lucrărilor sunt asigurate de dirigintele de șantier, proiectant și de proprietari, în calitate de beneficiari.

(4) Recepția la terminarea lucrărilor se consemnează în Proces verbal semnat de reprezentantul proprietarilor, proiectant, executant, dirigintele de șantier, reprezentantul Primăriei din cadrul Direcției Generale Arhitect Șef și Gospodărire Urbană, reprezentantul Direcției Județene de Cultură și alte instituții după caz, conform legislației în vigoare.

#### **3.2. Intervenții cu autorizație de construcție, fără co-finanțare din bugetul local al Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc**

Dacă proprietarii hotărăsc din proprie inițiativă să reabiliteze anvelopa clădirilor sau sunt notificați și NU solicită finanțare nerambursabilă, dar doresc să beneficieze de facilitățile legii, vor urma pașii 1-5 (exceptând pasul 4) de la punctul 3.1, pentru autorizarea și execuția intervenției.

#### **3.3. Mici intervenții, fără autorizație de construcție, fără co-finanțare din bugetul local al Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc**

Lucrările de mici intervenții la anvelopa clădirii, necesare pentru funcționarea și estetica ei, fără a modifica structura și aspectul clădirii, NU necesită autorizație de construire sau aviz tehnic prealabil al Arhitectului Șef, conform Legii 153/2011 modificată și completată de Legea 166/2016 privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor și Legii 50/2001 privind autorizarea lucrărilor de construcții completată și modificată de Legea 193/2019.

(1) Lucrările de mică intervenție, asimilate cu lucrări de mici reparații și întreținere ale anvelopei clădirii, sunt intervenții care NU modifică aspectul arhitectural al fațadelor și/sau al sistemului de acoperire și respectă imaginea urban-arhitecturală a zonei adiacente, caracterul zonei și păstrează identitatea acesteia (Art. 11 alin 8 din lege)

Exemple de mici intervenții (nu sunt exclusive):

a) **Acoperiș:** Înlocuirea țiglelor sparte sau deplasate, repararea sau înlocuirea jgheaburilor colmatate sau sparte, înlocuirea burlanelor sparte, instalarea parazăpezilor pentru a opri căderea zăpezii pe domeniul public etc.

**b) Fațada:** reparații la cornișe datorate infiltrațiilor din jgheaburi, reparații pe suprafețe mici, determinate, pe fațadă, la calcan, tencuieli deteriorate, zugrăvirea fațadei în culoarea inițială etc.

**c) Tâmplărie:** repararea tâmplăriei de la ferestre și porți, înlocuirea unor elemente deteriorate de tâmplărie, refacerea elementelor decorative deteriorate etc.

**d) Feronerie:** repararea balamalelor, zăvoarelor și clanțelor de la poartă și ferestre, alte reparații ale feroneriei, refacerea elementelor decorative de feronerie etc.

(2) Procedura simplificată pentru aprobarea și executarea micilor intervenții este următoarea:

a) Un arhitect cu drept de semnătură, respectiv specialist/expert atestat de Ministerul Culturii în cazul monumentelor istorice, realizează documentația tehnică pentru realizarea lucrărilor: documentare foto cu 4-6 fotografii relevante (de ansamblu și de detaliu), memoriu succint și planșe cu relevu cu situația existentă, situația propusă și detalii de execuție și imaginea dorită la finalizarea intervențiilor.

b) Se solicită Avizul/Punctul de vedere al Direcției Județene de Cultură, depunându-se o cerere-tip și documentația tehnică de la punctul a); Direcția de Cultură eliberează Avizul/Punctul de vedere pentru realizarea intervenției (Anexa 5– Cerere aviz Direcția Județeană de Cultură)

c) Se contractează execuția lucrărilor de mică intervenție cu firmă autorizată sau în regie proprie

d) Se transmite o adresă de informare Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc, în atenția Direcției Arhitect șef, privind intenția de efectuare a lucrărilor de mică intervenție; la adresa de informare se atașează Avizul/Punctul de vedere al Direcției Județene de Cultură; (Anexa– Adresa informare Primărie) (Anexa 6– Informare Primărie lucrări de mică intervenție)

e) Se efectuează lucrările de mică intervenție cu asistență tehnică din partea arhitectului coordonator

f) Se face recepția lucrărilor în prezența reprezentanților proprietarilor, Direcției Județene de Cultură, Primăriei din cadrul Comisiei și din cadrul Direcția Generală Arhitect Șef și Gospodărire Urbană.

g) Comisia de coordonare asigură asistență tehnică proprietarilor pentru parcurgerea procedurii pentru mici intervenții. Lucrările de mică intervenție nu beneficiază de facilitatea fiscală privind scutirea de impozit pe clădire.

### 3.4. Principii de intervenție

Intervențiile de reparare, reabilitare și restaurare a clădirilor din zona de protecție de arhitectură vor respecta următoarele principii/cerințe:

a) Intervențiile se realizează pe baza documentațiilor tehnice avizate și autorizate conform legislației în vigoare și care vizează integral ansamblul arhitectural; Acestea pot fi intervenții de reparații, restaurare, conservare, reconstrucție. În anumite situații, se poate solicita studiul stratigrafic de parament.

b) Se vor folosi materiale similare/compatibile, respectiv materiale noi permeabile la vapori, ecologice sau naturale, în funcție de concluziile studiilor preliminare (adică a studiului stratigrafic de parament, a studiului istoric pentru clădiri monument istoric sau analize pe materiale de construcții)

c) Intervențiile de reparare, reabilitare și restaurare a clădirilor existente se vor face conservând expresia arhitecturală și modernizarea fațadelor, refacerea unității fațadei prin uniformizare cromatică, sau înlocuirea tâmplăriilor care nu corespund prin geometrie sau material, cu stilul arhitectural al clădirii, sau alte operațiuni rezultate din concluziile studiilor preliminare

d) Se interzice eliminarea decorațiunilor specifice (ancadramente, cornișe, brâuri, colonete, pilaștri etc) precum și desființarea acestora în vederea refacerii;

e) Se interzice reabilitarea termică a fațadelor, care implică tehnologii și materiale speciale și nu poate constitui un pretext pentru eludarea decorațiilor specifice; se va studia posibilitatea termoizolării la interior, cu alegerea soluțiilor tehnice potrivite pentru clădiri istorice;

f) În cazul în care anumite elemente decorative s-au pierdut în timp, vor fi înlocuite cu copii realizate din materiale similare cu cele originare, reproducându-se fidel proporțiile și detaliile; se va urmări însă marcarea acestora ca fiind adăugiri noi, prin diferențiere cromatică sau prin textură

g) Este interzisă folosirea materialelor incompatibile cu cele istorice, străine locului sau a materialelor ce sunt destinate altor tipuri de lucrări: placări de soclu cu piatră de râu, plăci ceramice sau alte tipuri de placări ce imită materiale naturale, placări cu elemente de polistiren / polimeri, placări ce imită paramente, folosirea de elemente neacoperite ce în mod tradițional sunt tencuite etc

h) Învelitoarea acoperișului se va realiza cu țiglă ceramică solzi, țiglă ceramică profilată, tablă fălțuită (culoare gri), în funcție de tipul de învelitoare specific construcțiilor respective; dacă există elemente decorative specifice (hornuri, fleuroane etc), acestea vor fi menținute și restaurate

i) Jgheburile și burlanele se vor reface din tablă, după modelul tradițional identic pe toate fațadele, pentru păstrarea unității imaginii clădirii; amplasarea acestora se va realiza fără a afecta elementele decorative. Apele pluviale și de suprafață din zonele de acțiune prioritară vor fi evacuate prin rețeaua de canalizare realizată în sistem unitar, divizor sau mixt, în funcție de specificul zonei. La clădirile dispuse pe aliniament se recomandă racordarea burlanelor la rețeaua de canalizare pe sub trotuare, pentru a evita producerea gheții. Se va asigura în mod special evacuarea rapidă și captarea apelor meteorice în rețeaua de canalizare. Soluțiile se vor stabili pentru fiecare proiect în parte.

j) Publicitatea comercială tip mesh sau autocolante lipite de vitrine/geamuri este interzisă. Prin excepție, aceasta este permisă numai ca facilitare pentru cei ce acceptă statutul de sponsori pentru restaurarea imobilelor și se poate face pe schelele de pe fațadele clădirii, pe durata lucrărilor; Amplasarea firmelor luminoase necesită autorizare separată

k) Soluțiile adoptate pentru reparare, reabilitare sau restaurare vor fi adaptate și vor sublinia caracterul unic al fiecărei clădiri aflate în zonă construită protejată sau zonă de protecție, cu respectarea contextului urban în care se află și a identității locului în care este amplasată

l) Se va respecta marcajul de clădire monument istoric, prin amplasarea/reamplasarea plăcuței de identificare; dacă monumentul istoric nu are placă de monument istoric sau se urmărește refacerea acesteia pentru adăugarea de informații specifice pentru clădire și istoricul acesteia—proprietari anteriori, date istorice etc- se va putea autoriza în cadrul documentației tehnice;

m) Signalistica urbană specifică (plăcuțe cu nume de străzi, plăcuțe cu număr poștal, plăcuțe de identificare monument istoric etc) se va evidenția în documentația tehnică și se va autoriza în cadrul intervenției de restaurare

## **CAPITOLUL 4 – MODALITĂȚI DE FINANȚARE**

### **4.1 Contribuția Municipiului Miercurea-Ciuc se acordă în următoarele situații:**

#### **(1) Proprietarii au inițiativa sau își dau acordul pentru realizarea intervenției**

a) Pentru imobilele în care proprietarii și-au dat acordul pentru realizarea și finanțarea lucrărilor de intervenție, la cererea acestora, Municipiul poate cofinanța 20% din valoarea execuției lucrărilor, sub formă de grant (Anexa 4– Cerere de finanțare nerambursabilă), în funcție de fondurile disponibile, aprobate prealabil cu hotărâre al Consiliului Local pentru anul curent, conform legii.

b) Proprietarii beneficiază de facilitățile administrative în faza de proiectare, avizare și execuție;

c) Proprietarii beneficiază de grant de 20 % din valoarea de execuție a lucrărilor de intervenție; Grantul face obiectul Contractului de finanțare între Municipiul Miercurea-Ciuc și proprietarii imobilului

la care se face intervenție, care se aprobă prin Hotărârea Consiliului Local;

d) Proprietarii pot beneficia la cerere, de facilități administrative și facilități fiscale.

**(2) Proprietarii sunt de acord cu realizarea intervenției, dar nu au capacitate financiară pentru plata pe parcursul lucrărilor**

e) Pentru proprietarii care fac dovada că realizează venituri medii nete lunare pe membru de familie sub câștigul salarial mediu net lunar pe economie și sunt în imposibilitate de a asigura sumele ce le revin, la cererea acestora, Municipiul Miercurea-Ciuc poate prelua integral cheltuielile aferente lucrărilor de intervenție corespunzătoare cotei proprietarului, ca măsură de protecție socială. Analiza situației proprietarului se face pe baza anchetei sociale, iar recuperarea sumei avansate de Municipiul Miercurea-Ciuc din bugetul local se face prin aplicarea taxei pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor (Anexa 7– Declarație pe proprie răspundere); Proprietarii pot beneficia la cerere, de facilitățile administrative și facilități fiscale prevăzute de lege.

f) Pentru proprietarii care sunt în imposibilitate de a asigura sumele ce le revin pe durata execuției lucrărilor, la cererea acestora, Municipiul poate prelua cheltuielile aferente lucrărilor de intervenție corespunzătoare cotei proprietarului, cu recuperarea integrală a sumei până la terminarea lucrărilor, sau cu recuperarea sumei parțial până la terminarea lucrărilor, parțial prin aplicarea taxei pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor (Anexa 8– Cerere finanțare rambursabilă-taxa). Proprietarii pot beneficia de facilități administrative dar NU și de facilități fiscale prevăzute de lege.

g) Proprietarii aflați în situațiile a) și b) vor solicita plata în avans (total sau parțial) din bugetul local pentru contribuția ce le revine la finanțarea intervenției; Sumele avansate din bugetul local pentru execuția lucrărilor de intervenție și stabilirea taxei de creștere a calității arhitectural-ambientale se aprobă prin Hotărârea Consiliului Local;

h) Plata în avans și recuperarea sumei prin taxa pentru creșterea calității arhitectural-ambientale se aprobă prin Hotărârea Consiliului Local;

i) Taxa pentru creșterea calității arhitectural-ambientale este aplicată și urmărită de Direcția Economică a Municipiului Miercurea Ciuc în condițiile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și se instituie pe o perioadă de maxim 5 ani (60 luni), începând cu data de întâi a lunii următoare încheierii Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;

j) Proprietarii beneficiază de grant de 20 % din valoarea de execuție a lucrărilor de intervenție;

**(3) Proprietarii nu sunt de acord cu realizarea intervenției**

a) Proprietarii care nu sunt de acord cu realizarea investiției se regăsesc în cel puțin una din următoarele situații:

- lucrările de intervenție nu au fost executate sau au fost începute dar nu au fost finalizate, sau dacă proprietarii refuză executarea lucrărilor de intervenție notificate;- proprietarii nu își dau acordul pentru realizarea și finanțarea lucrărilor de intervenție nici după aplicarea amenzilor;

- proprietarii nu transmit Comisiei acordul în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data primirii notificării;- proprietarii nu încheie Contractul de execuție a lucrărilor;- proprietarii nu respectă dispozițiile/termenele impuse prin Notificare și documentația tehnică.

b) Municipiul Miercurea-Ciuc poate prelua executarea lucrărilor de intervenție în numele și pe cheltuiala proprietarilor. Preluarea realizării intervenției de către Municipiul Miercurea-Ciuc cu acoperirea costurilor din bugetul local se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Local.

c) Municipiul Miercurea-Ciuc constituie dreptul de creanță prin Hotărâre a Consiliului Local și recuperează cheltuielile până la data recepției finale a lucrărilor de intervenție executate.

d) Proprietarii NU beneficiază de facilitățile administrative sau fiscale prevăzute de lege.

**(4) Pentru imobilele aflate în proprietatea Municipiului Miercurea-Ciuc sau administrate de**

societăți/instituții aflate în subordinea Consiliului Local Miercurea-Ciuc, Municipiul acoperă integral cheltuielile pentru execuția lucrărilor de intervenție, conform calculului contribuției financiare a fiecărui proprietar în raport cu cotele-părți indivize din proprietatea comună.

(5) Cofinanțarea lucrărilor de intervenție pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor din zonele de acțiune prioritară în Municipiul Miercurea-Ciuc se realizează conform prevederilor Programului Multianual și în limita sumei prevăzute pentru această destinație în bugetul local.

#### **4.2 Plata intervenției**

a) Reprezentantul legal mandatat de către proprietari va deschide un cont la bancă, în care proprietarii își vor depune contribuțiile, iar autoritatea locală va depune suma reprezentând finanțarea nerambursabilă aferentă intervenției (grant);

b) La deschiderea contului, în maximum 3 zile de la semnarea Contractului de finanțare, Proprietarii depun 50 % din contribuția lor (adică 40 % din valoarea totală a intervenției), iar Municipiul Miercurea-Ciuc virează 50% din grant (adică 10 % din valoarea totală a intervenției);

c) Pe parcursul lucrărilor, proprietarul prezintă situația de lucrări cu documente financiare justificative, care atestă cheltuirea sumei de 50 % din valoarea lucrărilor. După depunerea situațiilor de lucrări decontate, Proprietarii și Municipiul Miercurea-Ciuc depun în cont restul de 50 % din valoarea intervenției.

d) Pentru apartamentele care se află în proprietatea Municipiului Miercurea-Ciuc, contribuția corespunzătoare cotei părți indivize din părțile de uz comun aferentă acestor apartamente este finanțată integral din bugetul local.

e) Proprietarii care au venituri medii nete lunare pe membru de familie sub câștigul salarial mediu net lunar pe economie și proprietarii aflați în imposibilitate de a asigura sumele ce le revin la începerea execuției lucrărilor, pentru care Municipiul Miercurea-Ciuc a alocat în avans contribuțiile datorate la realizarea intervențiilor, plătesc contribuția ce le revine sub forma taxei pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor.

#### **4.3 Recuperarea sumelor avansate din bugetul local**

(1) Pentru proprietarii care refuză executarea lucrărilor de intervenție notificate, Municipiul Miercurea-Ciuc preia executarea lucrărilor de intervenție în numele și pe cheltuiala proprietarilor și constituie dreptul de creanță și recuperare a cheltuielilor până la data recepției finale a lucrărilor de intervenție executate.

(2) Cuantumul cheltuielilor efectuate de Municipiul Miercurea-Ciuc în numele și pe cheltuiala proprietarului notificat care refuză executarea lucrărilor de intervenție notificate, se consemnează într-un înscris, ce constituie titlu de creanță, în care se menționează numărul cadastral/topografic al clădirii, stabilesc și termenele de plată a sumei datorate de către proprietarii notificați.

(3) Proprietarul nemulțumit de cuantumul sumei datorate menționată în înscrisul ce constituie titlu de creanță, poate formula contestație în condițiile Legii 207/2015- Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Decizia prin care se soluționează contestația se comunică contestatarului și poate fi atacată la instanța judecătorească competentă în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Înscrisul ce constituie titlu de creanță devine titlu executoriu la expirarea termenului de plată prevăzut în acesta.

(6) Somația însoțită de titlul executoriu se comunică proprietarului notificat care refuză plata contribuției la realizarea intervenției, potrivit legii.

(7) Sumele recuperate potrivit prezentului articol se virează în conturile comunicate de către autoritățile administrației publice locale și constituie venituri la bugetele locale.

(8) Sumele avansate de Municipiul Miercurea-Ciuc pentru asigurarea cotei de contribuție a proprietarilor/asociațiilor de proprietari pentru executarea lucrărilor de intervenție și nerecuperate la data înstrăinării sub orice formă a apartamentelor, inclusiv prin moștenire, se recuperează de la noul proprietar, în condițiile legii.

## **Capitolul 5- FACILITĂȚI FISCALE**

### **5.1 Scutirea de impozit pe clădiri**

(1) Proprietarii care au reabilitat anvelopa clădirii în baza Legii 153/2011 modificată și completată de Legea 166/2016 privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor, beneficiază de facilitatea scutirii de impozit pe o perioadă de 5 ani, începând cu anul fiscal următor celui în care se efectuează recepția la terminarea lucrărilor, conform Codului fiscal- art 456-Scutiri, alin. 2) lit n) și Hotărârii Consiliului Local privind impozitele și taxele locale, care se emite anual, la aprobarea bugetului local.

(2) Pentru a beneficia de scutirea de impozit pe clădiri, proprietarii depun la Direcția Fiscală următoarele documente:

- a) Cerere tip pentru scutirea de impozit (Anexa 9- Cerere scutire de impozit)
- b) Autorizația de construcție sau avizul tehnic prealabil al arhitectului șef, după caz (copie)
- c) Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor (copie)
- d) Document de identitate al proprietarului (copie)

(1) Lucrările de mică intervenție sunt lucrări de întreținere a clădirilor și nu beneficiază de scutirea de impozit pe clădire.

(2) Direcția Economică va aplica scutirea de impozit pe clădire începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost semnat Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

## **Capitolul 6- SANCTIUNI**

**6.1** În cazul în care proprietarii notificați nu își îndeplinesc obligațiile ce le revin sau realizează necorespunzător lucrările de intervenție pentru reabilitarea structural-arhitecturală a anvelopei clădirilor, la expirarea termenului de realizare a lucrărilor menționat în Notificare (12 luni de la primirea Notificării) organele cu atribuții de control ale instituțiilor publice abilitate consemnează situația în Proces verbal de constatare. (Art 30 din lege).

**6.2** În urma situațiilor constatate și consemnate în procesele verbale de constatare, se aplică contravenții și sancțiuni astfel (Art 31 din lege):

a) Dacă proprietarii de clădiri notificați nu contractează proiectarea și executarea lucrărilor de intervenție, în condițiile legii, sunt sancționați cu amendă de la 5.000 lei la 8.000 lei; Amenda este aplicată de Poliția Locală Miercurea-Ciuc sau de persoanele cu atribuții de control anume împuternicite de Primăria Municipiului Miercurea-Ciuc.

b) Dacă proprietarii de clădiri notificați nu organizează recepția la terminarea lucrărilor, precum și recepția finală la sfârșitul perioadei de garanție de 5 ani și nu completează cartea tehnică a construcției cu documentele aferente lucrărilor de intervenție executate, obligațiilor sunt sancționați cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei. Amenda este aplicată de Poliția Locală Miercurea-Ciuc sau de persoanele cu atribuții de control anume împuternicite de Primăria Municipiului Miercurea-Ciuc.

**6.3** Contravențiile menționate la art 6.2 se aplică conform dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001

privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare. (Art 32 din lege).

6.4 Pentru clădirile și terenurile neîngrijite situate în intravilanul Municipiului Miercurea-Ciuc se aplică impozitul pe clădire majorat cu 500 %, potrivit art. 489, alin. 5 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal. (HCL Privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2022 , Art. 4, alin (1)). Starea clădirilor este constatată de Poliția Locală Miercurea-Ciuc și majorarea impozitului este aplicată de Direcția Economică Miercurea-Ciuc.

## Capitolul 7– DISPOZIȚII FINALE

7.1 Prezentul Regulament intră în vigoare împreună cu anexele sale odată cu adoptarea prin Hotărârea Consiliului Local Miercurea-Ciuc.

7.2. Prevederile prezentului regulament vor fi duse la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Miercurea – Ciuc, piața Cetății nr.1, la **Direcția Generală Arhitect Șef și Gospodărire Urbană** (Centrul de relații cu clienți), strada Mihail Sadoveanu nr. 4 și pe site-ul oficial al Municipiului Miercurea – Ciuc, prin grija arhitectului șef.

Fac parte din prezentul Regulament, următoarele anexe:

ANEXA1–Notificare

ANEXA2–Notă tehnică de constatare

ANEXA3–Cerere de autorizare

ANEXA4–Cerere de finanțare nerambursabilă

ANEXA5–Cerere aviz Direcția Județeană pentru Cultură

ANEXA6–Informare intervenție la anvelopa clădirii

ANEXA7–Declarație pe proprie răspundere

ANEXA 8- Cerere de finanțare rambursabilă prin taxa de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor

ANEXA9–Cerere scutire de la plata impozitelor și taxelor locale

ANEXA10–Criterii de selecție a clădirilor pentru executarea intervențiilor

ANEXA 11– Programul Multianual pentru realizarea lucrărilor de intervenție asupra clădirilor cu valoare cultural arhitecturală din zonele de acțiune prioritară ale Municipiului Miercurea-Ciuc.

Miercurea Ciuc, 17.01.2025

PREȘEDINTELE ȘEDINTEI

Inițiat de  
viceprim  
Bors B

Avizat pentru legalitate  
Viza Cons. Juridic  
Ejbt. Școala

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
WOHLF

Verificat  
arhitect șef  
arh. Albert Sándor

Elaborat/redactat  
arh. Gráncsa László

ROMANIA  
Județul: Harghita  
Primăria Municipiului Miercurea-Ciuc  
Primar,

ANEXA nr.1

Nr. .... / .....

## NOTIFICARE

Nr. .... / .....

Către: Deținătorul clădirii situate în

Localitatea: ..... Adresa: .....

Identificat prin:

### 1. Persoană fizică:

Numele și prenumele ..... CNP: ..... BI/CI  
seria ..... nr. .... emis de ..... la data .....

### 2. Persoană juridică:

Denumirea ..... CIF: ..... Sediul .....

### 3. Asociație de proprietari:

Denumirea ..... reprezentată ..... de  
dl/dna ..... Funcția ..... identificat(ă) prin CI/BI  
seria ..... nr. .... emis(ă) de ..... la  
data .....

În temeiul prevederilor art. 8, alin (1), lit. C din Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural ambientale a clădirilor, Prin prezenta vă notificăm obligația care vă revine în calitate de deținător, pentru a lua măsurile necesare creșterii calității arhitectural-ambientale a clădirii, prin executarea lucrărilor de intervenție pentru reabilitarea structural-arhitecturală a anvelopei acesteia în condițiile stabilite de lege, astfel:

#### 1) Obligații:

- a) emiterea hotărâri/acordului scris privind realizarea măsurilor cuprinse în prezenta notificare și asigurarea sumelor necesare proiectării și executării lucrărilor de intervenție;
- b) asigurarea finanțării pentru proiectarea și executarea lucrărilor de intervenție;
- c) contractarea elaborării următoarelor documentații tehnice:
  - 1. [ ] <sup>2</sup>) nota tehnică de constatare;
  - 2. [ ] <sup>2</sup>) documentația de avizare a lucrărilor de intervenție și aprobarea acesteia;
  - 3. [ ] <sup>2</sup>) documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de intervenție;
  - 4. [ ] <sup>2</sup>) proiectul tehnic și detaliile de execuție;
- d) obținerea, după caz, a următoarelor acte administrative:
  - 1. [ ] <sup>2</sup>) avizul tehnic prealabil al arhitectului-șef/persoanei responsabile în domeniul autorizării construcțiilor din cadrul primăriei comunei;
  - 2. [ ] <sup>2</sup>) autorizația de construire;
- e) contractarea urmăririi executării lucrărilor în condițiile și cu respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare;
- f) contractarea executării lucrărilor de intervenție;
- g) asigurarea recepției la terminarea lucrărilor și completarea cărții tehnice a construcției;
- h) asigurarea recepției finale, după expirarea perioadei de garanție de bună execuție de 5 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.

#### 2) Facilități:

- a) emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire este scutită de taxă;
- b) autorizația de construire se emite fără prezentarea extrasului de plan cadastral și a extrasului de carte funciară de informare;
- c) acordul primarului prevăzut la pct. 6 lit. b) teza a doua și avizul tehnic prealabil prevăzut la pct. 1 lit. d) subpct. 1 se emit cu titlu gratuit;

- d) scutirea de la virarea cotei de 0,7% și a cotei de 0,1%, după caz, către Inspectoratul de Stat în Construcții, precum și a cotei de 0,5% către Casa Socială a Constructorului, din cheltuielile cu lucrările de intervenție;
- e) scutirea de la plata impozitului pe clădiri pentru o perioadă de 5 ani consecutivi, cu începere din anul fiscal în care se efectuează recepția la terminarea lucrărilor, conform ..... [se menționează actul administrativ al autorității locale privind acordarea facilității în condițiile art. 35 alin. (2) din lege]..... nr. .... / ..... - ..... - 20.....

### 3) Condiții:

- a) nota tehnică de constatare se elaborează de experți tehnici atestați, cel puțin pentru cerințele esențiale de calitate "rezistență mecanică și stabilitate", "securitate la incendiu" și "siguranța în exploatare";
- b) documentația de avizare a lucrărilor de intervenție și documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de intervenție, dacă este cazul, precum și proiectul tehnic și detaliile de execuție se elaborează de colective tehnice de specialitate sub coordonarea unui arhitect cu drept de semnătură;
- c) documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de intervenție, dacă este cazul, precum și proiectul tehnic și detaliile de execuție se verifică de către verificatori de proiecte atestați în condițiile legii;
- d) lucrările de intervenție se execută:
1. ☐ 2) de firme autorizate de construcții cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
  2. ☐ 2) în regie proprie.

### 4) Măsurile:

- a) înștiințarea primăriei și inspectoratului teritorial în construcții cu privire la data începerii executării lucrărilor de intervenție, precum și a recepției la terminarea acestora;
- b) asigurarea accesului pentru realizarea lucrărilor de intervenție.

### 5) Elemente privind respectarea unor caracteristici de culoare, materiale, detalii (conform regulamentului de intervenție):

.....

### 6) Termene:

- a) transmiterea la primărie a hotărâri/acordului scris însoțită/însoțit de nota tehnică de constatare - în 60 de zile de la primirea prezentei notificări;
- b) executarea lucrărilor - în 12 luni de la primirea prezentei notificări sau, după caz, în ..... luni de la primirea prezentei notificări, conform regulamentului de intervenție aferent zonei de acțiune prioritară.
- În funcție de natura și amploarea lucrărilor de intervenție necesare, termenul de 12 luni prevăzut la lit. b) poate fi majorat cu cel mult 6 luni, numai cu acordul scris al primarului.
- c) recepția la terminarea lucrărilor - în cel mult 15 zile de la expirarea termenului prevăzut la lit. b);
- d) recepția finală - la 5 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.

### 7) Răspunderi:

Neîndeplinirea/indeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor cu privire la realizarea lucrărilor de intervenție se sancționează conform legii.

### 8) Sancțiuni prevăzute de lege:

- a) amendă de la 5.000 lei la 8.000 lei pentru nerespectarea obligațiilor de la pct. 1 lit. c)-f);
- b) amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei pentru nerespectarea obligațiilor de la pct. 1 lit. g) și h).

Primar,

.....

(numele, prenumele și semnătura)

L.S.

Arhitect-șef<sup>3)</sup>,

.....

(numele, prenumele și semnătura)

Data .....

<sup>1)</sup>Notificările se semnează de către primari municipilor, orașelor și comunelor, precum și de către primarul general al municipiului București, după caz, și se transmit deținătorilor cu confirmare de primire.

<sup>2)</sup>În caseta "[ ]" se bifează varianta corespunzătoare situației concrete a clădirii inventariate, conform prevederilor Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor.

<sup>3)</sup>Se va semna de arhitectul-șef sau, "pentru arhitectul-șef", de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și al autorizării executării lucrărilor de construcții din cadrul comunei, specificându-se funcția și titlul profesional, după caz.

## ANEXA Nr. 2: CONȚINUTUL-CADRU al notei tehnice de constatare<sup>1)</sup>

|                                                                                                                                              |                   |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|
| 1. Datele de identificare a clădirii                                                                                                         |                   |                |
| Județul .....                                                                                                                                | localitatea ..... | sectorul ..... |
| strada.....nr. ...., cod poștal .....                                                                                                        |                   |                |
| Proprietate: <input type="checkbox"/> privată <input type="checkbox"/> publică                                                               |                   |                |
| Deținător/Proprietar ....., identificat prin:                                                                                                |                   |                |
| 1. pentru persoană fizică:                                                                                                                   |                   |                |
| CNP ....., B.I./C.I. seria ..... nr. ...., emis(ă) de ....., la data .....                                                                   |                   |                |
| 2. pentru persoană juridică:                                                                                                                 |                   |                |
| Sediu.....                                                                                                                                   |                   |                |
| C.U.I. ...., cod fiscal .....                                                                                                                |                   |                |
| 3. asociație de proprietari:                                                                                                                 |                   |                |
| reprezentată prin dl/dna ....., funcția ....., identificat/ă prin CNP ....., B.I./C.I. seria ..... nr. ...., emis(ă) de ....., la data ..... |                   |                |
| Număr cadastral (dacă este cazul) ....., număr carte funciară (dacă este cazul).....                                                         |                   |                |
| Coordonate GIS: X ....., Y: ..... Tip: .....                                                                                                 |                   |                |

<sup>1)</sup> Nota tehnică de constatare se elaborează prin derogare de la prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, și reprezintă documentul tehnic de identificare și evaluare calitativă a clădirii, elaborat de un expert tehnic atestat, în scopul stabilirii stării tehnice a acesteia din punct de vedere al asigurării cerințelor esențiale de calitate, pe baza examinării directe la fața locului a acesteia, conform reglementărilor tehnice în vigoare din domeniul construcțiilor.

Evaluarea calitativă urmărește să stabilească măsura în care regulile de conformare generală a structurilor și de detaliere a elementelor structurale și nestructurale sunt respectate în clădirea analizată. Natura deficiențelor de alcătuire și întinderea acestora reprezintă criterii esențiale pentru decizia de intervenție structurală și stabilirea soluțiilor de consolidare.

În vederea evaluării calitative a clădirii se vor respecta prevederile Secțiunii 5 - Evaluarea calitativă din Reglementarea tehnică "Cod de proiectare seismică - partea a III-a - Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente", indicativ P 100-3/2008, aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și locuinței nr. 704/2009.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Alcătuirea generală a clădirii                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Număr total niveluri: ....., din care subterane: ....., subsol: <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Număr de tronsoane/din care număr de tronsoane distincte: .../.....; număr de apartamente .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Zona seismică <sup>2)</sup> : ....., KS = ....., TC = .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Forma în plan (conform planșe, anexele I-...): <input type="checkbox"/> simetrică; <input type="checkbox"/> asimetrică.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Tip: <input type="checkbox"/> izolată; <input type="checkbox"/> cuplată; <input type="checkbox"/> înșiruită.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Poziție: <input type="checkbox"/> de colt; <input type="checkbox"/> la frontul stradal; <input type="checkbox"/> retrasă în parcelă.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Anul construirii (se menționează anul sau, dacă nu este cunoscut, se bifează perioada estimată): ..., <input type="checkbox"/> necunoscut; <input type="checkbox"/> înainte de 1900; <input type="checkbox"/> între 1901-1940; <input type="checkbox"/> între 1941-1960; <input type="checkbox"/> între 1961-1980; <input type="checkbox"/> între 1981-2000; <input type="checkbox"/> după 2001.                                                   |
| Date privind concepția de realizare a clădirii:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <input type="checkbox"/> perioada de proiectare .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> perioada de execuție .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/> concepția privind proiectarea antiseismică (normativul în vigoare la data proiectării) .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tip proiect: <input type="checkbox"/> unicat; <input type="checkbox"/> tip; <input type="checkbox"/> refoșosibil.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Topografia terenului: <input type="checkbox"/> teren plat; <input type="checkbox"/> teren în pantă.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Natura terenului de fundare: <input type="checkbox"/> normal; <input type="checkbox"/> macroporic; <input type="checkbox"/> contractil.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Clasa de importanță a construcției <sup>3)</sup> .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Dimensiuni generale în plan (m): .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Suprafața construită la sol (m2): ....., suprafața construită desfășurată (m2): .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Înălțime medie de nivel (ml): ....., suprafața construită medie de nivel (m2) .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Funcțiunile clădirii:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> locuințe colective; <input type="checkbox"/> mixte (locuințe și spații cu altă destinație); <input type="checkbox"/> locuință individuală; <input type="checkbox"/> comerț; <input type="checkbox"/> birouri; <input type="checkbox"/> sediu autoritate locală/centrală; <input type="checkbox"/> învățământ; <input type="checkbox"/> funcții publice; <input type="checkbox"/> turism; <input type="checkbox"/> altele. |

<sup>2)</sup> Conform Reglementării tehnice "Cod de proiectare seismică - Partea I - Prevederi de proiectare pentru clădiri", indicativ P 100-1/2006, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1.711/2006, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>3)</sup> Clasa de importanță a clădirii se stabilește conform Tabelului 4.2 - Clase de importanță și de expunere la cutremur pentru clădiri, prevăzut în Reglementarea tehnică "Cod de proiectare seismică - Partea I - Prevederi de proiectare pentru clădiri", indicativ P 100-1/2006, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr.1.711/2006, cu modificările și completările ulterioare.

| 3. Datele privind structura de rezistență a clădirii                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Structura verticală de rezistență                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Structura orizontală de rezistență                                                                                                                                                                                                                                                                  | Elemente nestructurale                                                                                                                                                                                   | Fundații                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> zidărie simplă (nearmată)<br><input type="checkbox"/> zidărie cu stâlpișori și centuri din beton armat<br><input type="checkbox"/> grinzi și stâlpi din beton armat (care nu formează structură în cadre)<br><input type="checkbox"/> cadre din beton armat<br><input type="checkbox"/> pereți structurali din beton armat<br><input type="checkbox"/> panouri mari<br><input type="checkbox"/> structură mixtă<br><input type="checkbox"/> structură metalică<br><input type="checkbox"/> structură din lemn<br><input type="checkbox"/> altele | <input type="checkbox"/> bolți de cărămidă<br><input type="checkbox"/> profile metalice și bolțișoare de cărămidă<br><input type="checkbox"/> grinzi de lemn<br><input type="checkbox"/> beton armat monolit<br><input type="checkbox"/> beton armat prefabricat<br><input type="checkbox"/> altele | <input type="checkbox"/> zidărie din cărămidă<br><input type="checkbox"/> zidărie din B.C.A.<br><input type="checkbox"/> beton armat<br><input type="checkbox"/> lemn<br><input type="checkbox"/> altele | <input type="checkbox"/> fundații din beton armat monolit<br><input type="checkbox"/> fundații din cărămidă   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                          | Sistem de acoperire                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> tip terasă<br><input type="checkbox"/> tip șarpantă<br><input type="checkbox"/> mixt |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                          | Trotuar de protecție                                                                                          |
| Comportarea generală a clădirii la cutremurele produse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Intervenții efectuate în timp asupra clădirii                                                                                                                                                            |                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/> fără avarii semnificative                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> necunoscute                                                                                                                                                                     |                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/> cu avarii la elemente nestructurale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> nicio măsură                                                                                                                                                                    |                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/> avarii izolate la structură                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> refaceri finisaje                                                                                                                                                               |                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/> avarii grave la structură                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> consolidare (parțială/totală)                                                                                                                                                   |                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/> altele                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> demolare parțială                                                                                                                                                               |                                                                                                               |

| Factori care au influențat negativ comportarea la cutremure a clădirii                                                                                       | Alte intervenții efectuate în timp asupra clădirii                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Înălțimea parterului mai mare decât a etajelor și/sau configurația elementelor structurale diferită de a etajelor (parter flexibil) | <input type="checkbox"/> supraetajări                             |
| <input type="checkbox"/> Forma defavorabilă în plan și/sau în elevație                                                                                       | <input type="checkbox"/> modificări compartimentări și/sau fațade |
| <input type="checkbox"/> Disimetrie în distribuția maselor și rigidităților                                                                                  | <input type="checkbox"/> altele                                   |
| <input type="checkbox"/> Poziționarea în plan a elementelor structurale, diferită la etaje față de parter (în consolă)                                       |                                                                   |
| <input type="checkbox"/> Discontinuitatea elementelor structurale /nestructurale pe verticală/orizontală                                                     |                                                                   |

| 4. Categoriile de defecte/evenimente constatate                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - degradări structurale: .....                                                                                                                                                                                              |
| -degradări elemente nestructurale:.....                                                                                                                                                                                     |
| - alte categorii de defecte/evenimente constatate:                                                                                                                                                                          |
| <input type="checkbox"/> coroziune; <input type="checkbox"/> condens; <input type="checkbox"/> lemn putrezit; <input type="checkbox"/> igrasie; <input type="checkbox"/> incendii/explozii; <input type="checkbox"/> altele |
| .....                                                                                                                                                                                                                       |

| 5. Evaluarea clădirii                               |                          |                          |                          |
|-----------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Aspecte generale                                    | DA                       | NU                       |                          |
| Colaps, colaps parțial                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| Clădirea/unul dintre etaje înclinată/înclinat       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| Alte aspecte                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| <b>Degradări structurale</b>                        | <b>Minore</b>            | <b>Moderate</b>          | <b>Severe</b>            |
| Fundații                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Sistem de acoperire                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Planșee (pentru încărcări verticale)                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Stâlpi, stâlpișori din zidărie                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Planșee (șabe orizontale) contravântuiri orizontale | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Pereți structurali, contravântuiri verticale        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Îmbinări elemente prefabricate                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Alte aspecte                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>Degradări elemente nestructurate</b>             | <b>Minore</b>            | <b>Moderate</b>          | <b>Severe</b>            |
| Parapete, ornamente                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Placaje, tâmplărie                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Tavane, corpuri iluminat                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Pereți interiori de compartimentare                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ascensoare                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Scări căi de evacuare                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Alte aspecte                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>Pericole/Degradări geotehnice</b>                | <b>Minore</b>            | <b>Moderate</b>          | <b>Severe</b>            |
| Alunecări de teren                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Mișcări de teren, crăpături                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Tasări                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altele                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 6. Concluzii și recomandări                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Comentarii generale:                                                                                                                  |
| .....                                                                                                                                 |
| Concluzii:                                                                                                                            |
| .....                                                                                                                                 |
| Recomandări:                                                                                                                          |
| .....                                                                                                                                 |
| Acțiuni viitoare:                                                                                                                     |
| Se recomandă efectuarea unei expertize tehnice pentru: <input type="checkbox"/> structură, <input type="checkbox"/> teren de fundare. |
| Alte aspecte:                                                                                                                         |
| .....                                                                                                                                 |

Se anexează material fotografic de ansamblu și reprezentativ din punct de vedere al stării tehnice a clădirii, cu localizarea avariilor și explicitarea prin text a acestora - nr. fotografii .....

Anexele nr. 1 - ..... fac parte integrantă din prezenta notă tehnică de constatare.

Întocmit

Expert tehnic,

.....  
(numele și prenumele)

(Ls.)

Însușit

Deținător,

.....  
(numele și prenumele)

(Ls.)

Data întocmirii: .....

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 493 din data de 11 iulie 2011

Către: Primăria Municipiului Miercurea-Ciuc

**CERERE DE AUTORIZARE**

pentru lucrări de intervenție asupra anvelopelor clădirilor în baza Legii nr. 153/2011 modificată  
și completată de Legea nr. 166/2016 privind creșterea calității arhitectural-ambientale a  
clădirilor

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_

Proprietarul imobilului situat în municipiul Miercurea-Ciuc, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_ ap. \_\_\_\_  
înregistrat în Cartea Funciară cu nr. CF: \_\_\_\_\_ sub nr. Topo: \_\_\_\_\_ în calitate de:

☐ **Persoană fizică**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_ CNP: \_\_\_\_\_ B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Eliberat de SPCLEP \_\_\_\_\_ la data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

☐ **Persoană juridică**

Denumire: \_\_\_\_\_ CIF: \_\_\_\_\_ Înregistrată la  
Registrul Comerțului cu nr. J\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Sediul: \_\_\_\_\_

Reprezentată de \_\_\_\_\_ dl/dna: \_\_\_\_\_

în funcția de \_\_\_\_\_ având CNP: \_\_\_\_\_

B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Eliberat de SPCLEP

la data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Solicit Autorizarea lucrărilor de intervenție asupra anvelopei clădirii, la imobilul situat în municipiul Miercurea-Ciuc, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_ pentru a beneficia de prevederile Legii nr. 153/2011 modificată cu Legea nr. 166/2016 privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor și Regulamentului pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor din zonele de acțiune prioritară din Municipiul Miercurea-Ciuc. Am luat la cunoștință de facilitățile prevăzute în Legea nr. 166/2016 și anume:

a) certificatul de urbanism și autorizația de construire pentru executarea lucrărilor de intervenție se eliberează, în regim de urgență, în cel mult 15 zile de la data înregistrării solicitării, cu scutire de taxă.

b) autorizația de construire se emite fără prezentarea extrasului de plan cadastral și a extrasului de carte funciară de informare;

c) acordul primarului prevăzut la pct. 6 lit. b) teza a doua și avizul tehnic prealabil prevăzut la pct. 1 lit. d) subpct. 1 se emit cu titlu gratuit;

d) scutirea de la virarea cotei de 0,7% și a cotei de 0,1%, după caz, către Inspectoratul de Stat în Construcții, precum și a cotei de 0,5% către Casa Socială a Constructorului, din cheltuielile cu lucrările de intervenție;

e) scutirea de la plata impozitului pe clădiri pentru o perioadă de 5 ani consecutivi, cu începere din anul fiscal următor celui în care se efectuează recepția la terminarea lucrărilor, conform Codului fiscal – art 456-Scutiri, alin (2) lit n) și Hotărârii Consiliului Local \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ privind impozitele și taxele locale.

Am luat la cunoștință de obligațiile ce îmi revin:

a) Parcurgerea procedurii legale pentru autorizarea și executarea lucrărilor de intervenție

b) Întreținerea stării imobilului după efectuarea lucrărilor

Îmi asum întreaga răspundere asupra faptului că informațiile conținute în prezenta cerere sunt reale, complete și corecte, iar în caz contrar îmi angajez răspunderea în condițiile legii.

Anexez următoarele documente justificative:

☐ **Nota tehnică de constatare**☐ **Studii și analize conform tipului de regim de protecție al clădirii sau conform Notei de constatare**☐ **Documentația tehnică (Proiect tehnic cu situație existentă și situație propusă și Detalii de execuție)**☐ **Deviz lucrări (lucrări, materiale, manoperă, organizare de șantier, ocuparea domeniului public)**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Către: Primăria Municipiului Miercurea-Ciuc**  
**CERERE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ**  
**conform prevederilor Legii nr. 153/2011 modificată cu Legea nr. 166/2016 privind creșterea**  
**calității arhitectural-ambientale a clădirilor**

Proprietarii imobilului situat în municipiul \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
 înregistrat în Cartea Funciară cu nr. CF: \_\_\_\_\_ sub nr. Topo: \_\_\_\_\_  
 menționați în lista atașată, care face parte integrantă din cerere,

Prin reprezentant legal mandatat de proprietari

Numele \_\_\_\_\_ și prenumele: \_\_\_\_\_ CNP: \_\_\_\_\_

B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Eliberat de SPCLEP \_\_\_\_\_  
 la data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

[ ] Solicităm acordarea unei finanțări nerambursabile în sumă de \_\_\_\_\_ lei pentru efectuarea  
 lucrărilor de intervenție la anvelopa imobilului situat în municipiul Miercurea-Ciuc str.  
 \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ conform prevederilor Legii nr. 153/2011 modificată și completată cu  
 Legea nr. 166/2016 privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor și Regulamentului pentru  
 creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor din zonele de acțiune prioritară din Municipiul Miercurea-  
 Ciuc.

Anexăm următoarele documente justificative:

[ ] Acordul proprietarilor pentru realizarea lucrărilor de intervenție având anexat calculul contribuțiilor pe  
 proprietari

[ ] Autorizația de construire sau avizul tehnic prealabil al arhitectului șef (copie)

[ ] Documente de plată pentru plățile efectuate de proprietari de la începerea intervenției

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Imobilul: Miercurea-Ciuc, zona de prioritară de intervenție(ZAP) \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

CF: \_\_\_\_\_ Nr Topo \_\_\_\_\_ din Miercurea-Ciuc,

**Proprietari persoane fizice**

| Nr.apart. | Proprietar<br>Nume și prenume | CNP | Document identitate<br>Seria / nr/data | Semnatura |
|-----------|-------------------------------|-----|----------------------------------------|-----------|
|           |                               |     |                                        |           |
|           |                               |     |                                        |           |
|           |                               |     |                                        |           |

**Proprietari persoane fizice**

| Nr.apart. | Proprietar<br>Nume persoane juridice | CIF            | Document identitate<br>Seria / nr/data | Semnatura |
|-----------|--------------------------------------|----------------|----------------------------------------|-----------|
|           |                                      | Reg.comerțului |                                        |           |
|           |                                      |                |                                        |           |
|           |                                      |                |                                        |           |

**Direcția Județeană pentru Cultură Harghita**  
**1.În cazul lucrărilor ce necesită Autorizație de Construire, cererea privind obținerea avizului D.J.C.**

[Fisa de depunere.pdf](#)

[Direcția Județeană pentru Cultură Harghita](#)

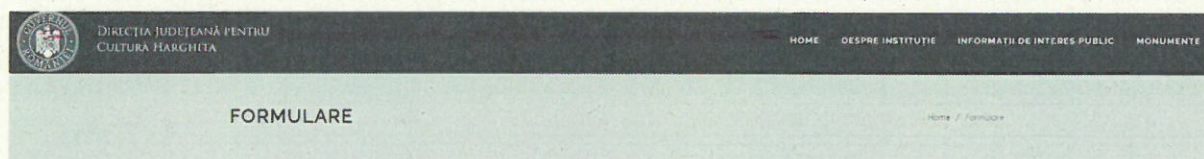


Depunere documentații

| Tipuri de intervenții                               |                                 |                                       |                                        |                                        |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|                                                     | Clasare în                      | Intervenție pe suprafața monumentului | Intervenție în interiorul monumentului | Intervenție în exteriorul monumentului | Intervenție în zona de protecție | Intervenție în zona de protecție | Intervenție în zona de protecție | Intervenție în zona de protecție | Intervenție în zona de protecție | Intervenție în zona de protecție |
| <b>A. Monument istoric (HI)</b>                     |                                 |                                       |                                        |                                        |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
| A.1                                                 | restaurare (reabilitare)        | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| A.2                                                 | construcție nouă                | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| A.2.1                                               | construcție nouă                | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| A.2.2                                               | extindere construcție existentă | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| A.2.3                                               | intervenție restructurată       | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| A.2.4                                               | amplasare fină                  | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| A.3                                                 | demolare                        | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| A.3.1                                               | construcție nouă                | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| <b>B. Zonă de protecție istorică (ZPI)</b>          |                                 |                                       |                                        |                                        |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
| B.1                                                 | construcție nouă                | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| B.1.1                                               | construcție nouă                | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| B.1.2                                               | extindere construcție existentă | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| B.1.3                                               | intervenție restructurată       | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| B.1.4                                               | amplasare fină                  | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| B.2                                                 | demolare                        | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| B.2.1                                               | totală                          | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| B.2.2                                               | parțială                        | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| <b>C. Zonă de protecție monument istoric (ZPMI)</b> |                                 |                                       |                                        |                                        |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
| C.1                                                 | construcție nouă                | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| C.1.1                                               | construcție nouă                | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| C.1.2                                               | extindere construcție existentă | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |
| C.1.3                                               | intervenție restructurată       | x                                     | x                                      | x                                      | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                | x                                |

**2.În cazul lucrărilor ce nu necesită Autorizație de Construire, cererea acord reparații fără AC, conform Legii 50/1991, se descarcă on-line**

[Direcția Județeană pentru Cultură Harghita](#)



FORMULARE

Home / Formulare

- [Cerere pentru eliberare adeverință PDF](#)
- [Cerere pentru eliberare adeverință DOCX](#)
- [Fișă de depunere pentru aviz de specialitate monumente istorice](#)
- [Declarație pe propria răspundere pentru aviz de specialitate monumente istorice](#)
- [Cerere MFP pt. aviz de specialitate pentru monumente de for public](#)
- [Documentația necesară în vederea analizării proiectelor de către Comisia Națională pentru Monumente de For Public](#)
- [Înștiințare privind intenția de vânzare a imobilului](#)
- [Cerere vânzare teren instituții](#)
- [Cerere vânzare teren persoane fizice](#)
- [Declarație jurată privind obligația de plată la Fondul Cultural Național](#)
- [Notificare prealabilă cont. prov. art.11 alin \(4\) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții](#)

**Regulamentul de intervenție pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor din zona de protecție a monumentelor istorice și pentru zone construite protejate în Municipiul Miercurea-Ciuc**

**Către: Primăria Municipiului Miercurea-Ciuc  
 INFORMARE INTERVENȚIE LA ANVELOPA CLĂDIRII**

Proprietarul imobilului situat în municipiul Miercurea-Ciuc, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_ ap. \_\_\_\_,  
 înregistrat în Cartea Funciară cu nr. CF: \_\_\_\_\_ sub nr. Topo: \_\_\_\_\_  
 în calitate de:

☐ **Persoană fizică**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_ CNP: \_\_\_\_\_  
 B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Eliberat de SPCLEP  
 la data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

☐ **Persoană juridică**

Denumire: \_\_\_\_\_ CIF: \_\_\_\_\_ Înregistrată la  
 Registrul Comerțului cu nr. J\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Sediul: \_\_\_\_\_  
 Reprezentată de dl/dna: \_\_\_\_\_ în funcția de \_\_\_\_\_  
 având CNP: \_\_\_\_\_ B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_  
 nr. \_\_\_\_\_ Eliberat de SPCLEP la data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Vă informez că voi efectua o intervenție la anvelopa imobilului situat în municipiul Miercurea-Ciuc, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ conform prevederilor Legii nr. 153/2011 modificată cu Legea nr. 166/2016 privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor, a Legii nr. 193/2019 privind modificarea și completarea Legii nr. 50/1991 pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții și Regulamentului pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor din zonele de acțiune prioritară din Municipiul Miercurea-Ciuc.

**Descrierea lucrărilor:**

☐ Acoperiș: \_\_\_\_\_  
☐ Fațadă: \_\_\_\_\_  
☐ Tâmplărie / Feronerie: \_\_\_\_\_

**Execuția lucrărilor:**

☐ Contractarea lucrării cu firmă specializată: \_\_\_\_\_  
☐ Regie proprie  
 Data începerii lucrărilor: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Data finalizării lucrărilor: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Declar că la executarea intervenției voi respecta condițiile stabilite de reglementările Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc și de avizul Direcției Județene de Cultură Harghita, conform prevederilor Legii nr. 153/2011 modificată cu Legea nr. 166/2016 privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor și Regulamentul pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor din zonele de acțiune prioritară din Municipiul Miercurea-Ciuc.

Îmi asum întreaga răspundere asupra faptului că informațiile conținute în prezenta cerere sunt reale, complete și corecte, iar în caz contrar îmi angajez răspunderea în condițiile legii.

Anexez prezentei:

☐ Acordul/Punctul de vedere al Direcției Județene de Cultură Harghita

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_  
 Semnătura: \_\_\_\_\_  
 Telefon: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_ Proprietar al  
 imobilului situat în municipiul \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_ având CNP:  
 \_\_\_\_\_ B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat de SPCLEP  
 \_\_\_\_\_ la data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Declar pe proprie răspundere că:**

- ☐ Imobilul nu constituie obiectul unui litigiu
- ☐ Imobilul nu se află sub sechestru
- ☐ Veniturile mele și ale familiei sunt în sumă de \_\_\_\_\_ lei/lună
- ☐ Dețin cont bancar nr. \_\_\_\_\_
- Deschis la banca: \_\_\_\_\_
- ☐ Veniturile și conturile bancare nu sunt blocate în baza unui titlu executoriu
- ☐ Plătesc rate pentru credite bancare în sumă de \_\_\_\_\_ lei/lună, cu termen maxim de  
 rambursare la data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- ☐ Mi se rețin popriri în sumă de \_\_\_\_\_ lei/lună până în data de \_\_\_\_\_ în  
 baza documentului: \_\_\_\_\_
- ☐ Nu am debite restante la bugetul de stat
- ☐ Nu am debite restante la bugetul local

Îmi asum întreaga răspundere asupra faptului că informațiile conținute în prezenta Declarație sunt reale, complete și corecte și pot fi demonstrate cu documente oficiale care pot fi puse la dispoziția finanțatorului, iar în caz contrar îmi angajez răspunderea în condițiile legii, potrivit art. 326 din Codul penal, privind infracțiunea de fals în declarații.

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Către: Primăria Municipiului Miercurea-Ciuc  
**CERERE DE FINANȚARE RAMBURSABILĂ PRIN TAXA DE CREȘTEREA CALITĂȚII ARHITECTURAL  
 AMBIENTALE A CLĂDIRILOR**  
 conform prevederilor Legii nr. 153/2011 modificată cu Legea nr. 166/2016 privind creșterea  
 calității arhitectural-ambientale a clădirilor

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_ având CNP: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ posesor al actului de identitate B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Eliberat de SPCLEP \_\_\_\_\_ la data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, proprietar al  
 imobilului situat în municipiul Miercurea-Ciuc, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, înregistrat în  
 Cartea Funciară cu nr. CF: \_\_\_\_\_ sub nr. Topo: \_\_\_\_\_, sunt de  
 acord cu efectuarea lucrărilor de intervenție la anvelopa imobilului situat în municipiul Miercurea-Ciuc  
 str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ conform prevederilor Legii nr. 153/2011 modificată și  
 completată cu Legea nr. 166/2016 privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor.

Pentru cota de \_\_\_\_% din părțile de uz comun pe care o dețin, contribuția mea la plata lucrărilor  
 de intervenție este de \_\_\_\_\_ lei. Până la data de \_\_\_\_\_ am efectuat plăți în sumă  
 de \_\_\_\_\_ lei și rămân de achitat \_\_\_\_\_ lei pînă la terminarea lucrărilor.

Deoarece nu pot achita suma rămasă pînă la finalizarea lucrărilor, solicit acordarea unei  
 finanțări rambursabile din bugetul local în sumă de \_\_\_\_\_ lei, urmînd să returnez suma  
 datorată prin taxa de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, conform prevederilor legii  
 și Regulamentului de intervenție pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor din  
 zonele de acțiune prioritară din Municipiul Miercurea-Ciuc.

Anexez următoarele documente justificative:

- ☐ Acordul proprietarilor pentru realizarea lucrărilor de intervenție avînd anexat calculul  
 contribuțiilor pe proprietari  
☐ Declarația pe proprie răspundere  
☐ Documente de plată pentru plățile efectuate de la începerea intervenției

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Către: Direcția Fiscală Miercurea-Ciuc  
**CERERE SCUTIRE DE LA PLATA IMPOZITELOR ȘI TAXELOR LOCALE**  
conform prevederilor Legii nr. 153/2011 modificată cu Legea nr. 166/2016 privind  
creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor

Subsemnatul \_\_\_\_\_ având CNP: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_ Str \_\_\_\_\_  
nr \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, posesor al actului de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_  
data \_\_\_\_\_ solicit scutirea de la plata impozitului pentru:

Clădirea situată în Miercurea-Ciuc, str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_

având în vedere faptul că am efectuat lucrări de intervenție la anelopa clădirii, conform Autorizației de construcție nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ eliberată în conformitate cu prevederile Legii nr. 153/2011 completată și modificată de Legea nr. 166/2016 privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor, iar lucrările de intervenție au fost terminate la data de \_\_\_\_\_

Anexez prezentei următoarele documente, în copie conformă cu originalul:

- ☐ Autorizația de construcție / avizul tehnic prealabil al arhitectului șef
- ☐ Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor
- ☐ Actul de identitate al proprietarului

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

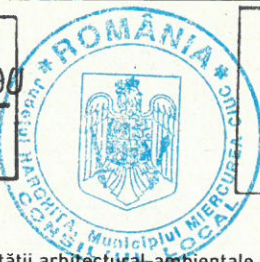
Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**CRITERII DE SELECȚIE A CLĂDIRILOR PENTRU EXECUTAREA INTERVENȚIILOR**  
la clădirile situate în zonele de acțiune prioritară ale Municipiului Miercurea-Ciuc

| NR. | CRITERIUL DE EVALUARE                                                     | PUNCTAJ | DETALII                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Starea fizică a clădirii<br>(URGENȚA)                                     | 1-5     | Starea fizică evaluată se referă numai la anvelopa clădirii (acoperiș, lucarne, pereți exteriori, uși, ferestre, jgheaburi, burlane, instalații pe fațade). Nu intră în evaluare clădirile care au afectată structura; pentru aceste situații se merge pe procedura normală de autorizare (Certificat urbanism, Expertiză tehnică, Proiect tehnic, avize, detalii de execuție, autorizație de construire) |
| 2   | <b>Importanța clădirii pentru zonă/comunitate (IMPORTANTA)</b>            |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2.1 | Valoare arhitecturală                                                     | 1-5     | Valoarea arhitecturală este dată de tipul de arhitectură, detalii de construcție (ziduri, acoperișuri, tâmplărie și feronerie), ornamente, accese, curți interioare etc.                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.2 | Valoare istorică                                                          | 1-5     | Valoarea istorică este justificată dacă e cazul, prin studiu arhivistic, fotografii, mențiuni în documente istorice și istoria vie furnizată de locuitori                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.3 | Valoare ambientală/urbanistică                                            | 1-5     | Valoarea ambientală este dată de amplasarea clădirii în raport cu strada, cu clădirile învecinate, de amenajări urbanistice și ambientale, de modul în care se integrează în ansamblul de clădiri, în aliniamentul străzii                                                                                                                                                                                |
| 3   | Amplasarea lucrărilor necesare pentru intervenție<br>(EFORT FINANCIAR)    | 1-5     | La programarea anuală a finanțării intervențiilor se va ține seama să fie incluse în program atât clădiri care necesită lucrări ample, cât și clădiri care au nevoie de lucrări de mai mică anvergură. Vor avea prioritate clădirile pentru care se face intervenția la toată anvelopa, fațadele cele care au nevoie de mici reparații și pot fi reabilite de către proprietari                           |
| 4   | Amplasarea și vizibilitatea clădirii în zonă/comunitate<br>(VIZIBILITATE) | 1-5     | Clădirile cu vizibilitate mai mare pe stradă vor avea prioritate, pentru că odată reabilite vor crește valoarea estetică a străzii și vor reprezenta exemple de bună practică pentru ceilalți proprietari                                                                                                                                                                                                 |

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

FULEKI ZOLTAN LADISLAV

SECRETARUL GENERAL AL  
U.A.T. MUNICIPIULUI  
MIERCUREA-CIUC

WOHLFAR OLUF

SECRETARY OF THE ARMY  
WASHINGTON, D.C.  
JAN 10 1961



OFFICE OF THE SECRETARY  
WASHINGTON, D.C.